

	CURSOS DE 51 A 150 HORAS (0,2 PUNTOS POR CURSO)	HORAS	
	CURSOS DE 151 A 300 HORAS (0,3 PUNTOS POR CURSO)	HORAS	
	CURSOS + DE 300 HORAS. (0,4 PUNTOS POR CURSO)	HORAS	
TOTAL DE PUNTOS OBTENIDOS			

TOTAL DE PUNTUACIÓN EN APARTADO DE FORMACIÓN: _____

EXPERIENCIA PROFESIONAL

EXPERIENCIA LABORAL EN SERVICIOS DE ATENCIÓN Y DINAMIZACIÓN A LA INFANCIA.

Nº Orden	ENTIDAD	FUNCIONES	FECHA	MESES	PUNTUACIÓN A RELLENAR POR LA COMISIÓN DE VALORACIÓN (0,5 PUNTOS POR MES COMPLETO O PRORRATEO SEGÚN FRACCIÓN Y/O JORNADA)

Ayuntamiento de Villablanca

TOTAL DE PUNTOS OBTENIDOS					

EXPERIENCIA LABORAL CON LAS FUNCIONES DE DINAMIZACIÓN EN OTROS COLECTIVOS DIFERENTES A LA INFANCIA

Nº Orden	ENTIDAD	FUNCIONES	FECHA	MESES	PUNTUACIÓN A RELLENAR POR LA COMISIÓN DE VALORACIÓN (0,3 PUNTOS POR MES COMPLETO O PRORRATEO SEGÚN FRACCIÓN Y/O JORNADA)
TOTAL DE PUNTOS OBTENIDOS					

TOTAL DE PUNTOS OBTENIDO EN EL APARTADO DE EXPERIENCIA LABORAL: _____

Podrán adjuntarse cuantas páginas sean necesarias por parte del interesado/a.

RELACIÓN DE DOCUMENTACIÓN APORTADA

Nº Orden	DESCRIPCIÓN DOCUMENTO APORTADO
	Copia DNI
	Vida Laboral actualizada

OBSERVACIONES

La persona firmante de esta solicitud declara que cumple los requisitos expresados en las Bases que regirán la contratación de Monitor/a Ocio Educativo y Tiempo Libre a través de la Bolsa de Trabajo que resulte de la selección correspondiente.

En Villablanca a _____ de _____ de 2017.

Firma: _____

A/A. Sr. Alcalde del Ayuntamiento de Villablanca